

9/2019

2019-4-03/31

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU

uzavretá v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník

medzi poskytovateľom grantu

Názov: Nadácia VÚB
Adresa: Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava
IČO: 30856043
IBAN: SK58 0200 0000 0000 0099 9555
Štatutárny zástupca: PhDr. Martina Slezáková, správkyňa Nadácie VÚB

Nadácia VÚB je zapísaná v Registri nadácií vedenom Ministerstvom vnútra SR pod registračným číslom 203/Na-2002 2002/741

(strana poskytujúca grant, ďalej len "Nadácia")

a príjemcom grantu

Názov organizácie: Základná škola Dargovských hrdinov 19

Adresa organizácie: Dargovských hrdinov 19, 066 68 Humenné

IČO: 35520078

IBAN: SK25 1100 0000 0026 2655 1989

BIC kód: TATRSKBX - Tatra banka

Štatutárny zástupca: Mgr. Adriana Bodová

Telefón: 0915 694 122

E-mail: bodova@zshu.edu.sk

Zodpovedný za projekt: Mgr. Ľuba Cerulová

Telefón:

E-mail: cerulova@zshu.edu.sk

(strana prijímajúca grant, ďalej len "Príjemca")

I.

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie grantu Nadáciou VÚB príjemcovi v hodnote **5 000 eur** (slovom päťtisíc eur) na projekt **Vzácné chvíle so starými** (ďalej len „projekt“).

Predmet / obsah projektu: Vytvorenie komunitného centra v Domove dôchodcov v Humennom pre lepšiu, plnohodnotnejšiu život seniorov a ich spoločné aktivity s deťmi a mladými ľuďmi

4. Prijemca grantu sa zavazuje bezodkladne písomne vopred informovať Nadáciu o každej ďalšej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť využitie grantových prostriedkov špecifikovaných v *Prílohe zmluvy č. 1* a prerokovať s Nadáciou ďalší postup pri využití grantu.
5. Finančné prostriedky grantu nesmú byť použité na úhradu nákladov vynaložených pred dňom začiatku platnosti zmluvy (t.j. pred dátumom podpisu zmluvy štatutárom Nadácie VÚB), pokiaľ v tejto zmluve nie je dohodnuté inak.
6. Pre vedenie účtovníctva platí zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce danú oblasť a podmienky stanovené v *Prílohe zmluvy č. 2* o poskytnutí grantu.
7. Prijemca grantu môže uvádzať vo všetkých písomných materiáloch, mediálnych výstupoch a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, že príslušná aktivita sa uskutočnila / **projekt bol realizovaný vďaka podpore Nadácie VÚB**.
8. Prijemca sa zavazuje, že vopred oznámi Nadácii všetky aktivity, ktoré sa týkajú financovaného projektu. Nadácia si vyhradzuje právo navštíviť organizáciu a zúčastniť sa jej aktivít v rámci financovaného projektu.
9. Prijemca sa zavazuje, že technické vybavenie a pomôcky zakúpené z prostriedkov grantu použije primárne na dosiahnutie cieľov podporeného projektu.
10. Prijemca grantu udeľuje Nadácii VÚB bezodplatný súhlas na použitie videozáznamov a fotografií v elektronickej a v tlačenej forme, ktoré predloží na požiadanie a/alebo ako súčasť Záverečnej správy, a to nasledovným spôsobom:
 - a) zaradenie fotografií do tlačených dokumentov (napr. Výročná správa),
 - b) zaradenie fotografií a videozáznamov do elektronických dokumentov, ich šírenie elektronickými médiami (napr. web stránky v správe Nadácie, intranet, online magazíny a online komunikácia, sociálne siete)
 - c) vyhotovenie rozmnoženín fotografií za účelom vystavovania.Súhlas sa udeľuje bez časového obmedzenia za účelom prezentácie výsledkov projektu Prijímateľa grantu a aktivít Nadácie VÚB.
11. Prijemca grantu sa zavazuje podľa článkov II. a III. Zmluvy o poskytnutí grantu, že po uplynutí času trvania tejto zmluvy (t.j. po ukončení projektu) vráti nevyčerpaný zostatok grantu na účet Nadácie SK58 0200 0000 0000 0099 9555 vedený vo VÚB, a.s. Bratislava **najneskôr do 10 dní** od zaslania Záverečnej správy, resp. najneskôr do 31.12.2019 inak je povinný zaplatiť nadácii úrok z omeškania v zmysle § 517 Občianskeho zákonníka. Zároveň sa Prijemca grantu zavazuje bezodkladne písomnou formou informovať Nadáciu o nevyčerpaní grantu a vrátení finančných prostriedkov na účet nadácie najneskôr do 10 dní od ukončenia trvania tejto zmluvy.
12. V prípade nasledovných zmien v plánovanej realizácii projektu sa Prijemca zavazuje bezodkladne ohlásiť túto skutočnosť Nadácii. Ide o tieto zmeny/prípady:
 - a) časový plán projektu /harmonogram realizácie
 - b) ohrozenie realizácie projektu
 - c) zmeny alebo modifikácie projektu ovplyvňujúce účelové určenie grantu
 - d) zmeny v štruktúre organizácie ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť
 - e) zmeny v rozpočte projektu
 - f) zmena osoby zodpovednej za realizáciu projektu
 - g) zmena sídla
 - h) zánik organizácie
13. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto zmluve alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku. Pre účely tejto zmluvy sa dokument bude považovať za doručený v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne, doporučenou poštou alebo kuriérnou službou. V prípade odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky sa bude považovať za deň doručenia deň odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky, pričom odmietnutie bude preukázané potvrdením doručujúcej osoby.

Verejnoprospešný účel: V zmysle §50 Zákona č. 595/2003 o dani z príjmov projekt napína verejnoprospešný účel: organizovanie a sprostredkovanie dobrovoľníckej činnosti.

2. Grant poskytuje Nadácia VÚB na základe rozhodnutia Správnej rady Nadácie VÚB. Grant je určený výlučne na realizáciu uvedeného projektu.
3. Projekt a Rozpočet sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy a tvoria Prílohu č. 1 a Prílohu č. 2.

II.

TRVANIE ZMLUVY a TERMÍNY

1. Zmluva sa uzatvára na obdobie od dátumu podpisu zmluvy štatutárom nadácie do ukončenia realizácie projektu, t.j. do **30.9.2019**. Počas tejto doby je príjemca grantu oprávnený čerpať finančné prostriedky, ktoré mu budú poskytnuté na základe a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Projekt sa bude realizovať v termíne od **15.1.2019** do **30.9.2019**.
3. Príjemca grantu sa zaväzuje predložiť Nadácii VÚB Záverečnú finančnú a obsahovú správu o realizácii projektu a čerpaní grantových prostriedkov poskytnutých Nadáciou (vypracovanú podľa pokynov uvedených v *Prílohe zmluvy č. 2*) a media monitoring (v štruktúre uvedenej v *Prílohe zmluvy č. 2* doplnený o fotokópie uverejnených článkov, prípadne iných materiálov) do 30 dní odo dňa ukončenia projektu, t.j. do **31.10.2019**.

III.

VÝŠKA GRANTU A ROZPOČET

1. Grant vo výške **5 000 eur** bude Prijemcovi vyplatený do 30 dní od podpisu zmluvy obomi stranami.
2. Grant je účelovo viazaný na krytie nákladov špecifikovaných v rozpočte (*Príloha zmluvy č. 1*).

IV.

VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Finančné prostriedky sú poskytnuté účelovo. Prijemca grantu sa zaväzuje použiť poskytnuté prostriedky len na položky dohodnuté v zmluve, ktoré sú bližšie špecifikované v Rozpočte (*Príloha zmluvy č. 1 a Príloha č. 2*).
2. Prijemca sa zaväzuje, že finančný príspevok použije na verejnoprospešné účely, a to najmä spôsobom, ktorý je v súlade s § 50 zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na všetkých príjemcom podporených partnerov a ich aktivity v rámci plnenia účelu použitia finančného príspevku podľa tejto zmluvy.
3. Prijemca grantu môže uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami do výšky 15 % z konkrétnej položky bez predbežného súhlasu Nadácie, zaväzuje sa však dodatočne o tom informovať Nadáciu v Záverečnej správe a predložiť vysvetlenie. Prijemca grantu nesmie uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami nad 15 % bez predchádzajúceho písomného súhlasu Nadácie.

14. Ak nie je možné doručiť písomnosť zmluvnej strane, ktorá je adresátom, na adresu jeho sídla zapísaného v príslušnom registri, písomnosť sa považuje za doručенú v deň vrátenia nedoručenej zásielky tej zmluvnej strane, ktorá ju druhej zmluvnej strane odoslala, a to aj vtedy, ak sa zmluvná strana, ktorej sa písomnosť doručuje, o tom nevie.

V.

SANKCIE ZA NEDODRŽANIE PLATNÝCH PODMIENOK

1. Nadácia je oprávnená písomne odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí grantu v prípade, ak Prijemca nesplní podmienky uvedené v zmluve, najmä ak nedodrží záväzky voči Nadácii uvedené v čl. II. a IV. tejto zmluvy, prípadne ohrozí úspešnú realizáciu projektu alebo bude zistené, že Prijemca nedodržel všeobecne záväzné pravidlá a predpisy pre účtovanie a predloženie záverečnej správy.
2. Odstúpením Nadácie od zmluvy v zmysle ods. 1 tohto článku zmluvy sa zmluva zrušuje od začiatku. V takomto prípade Nadácia ďalej neposkytne zostávajúce platby/splátky grantu a zároveň je oprávnená žiadať od Prijemcu vrátenie všetkých finančných prostriedkov ako aj technického vybavenia zakúpeného z prostriedkov poskytnutého grantu, ktoré boli Prijemcovi počas platnosti zmluvy poskytnuté.
3. V prípade, že počas realizácie projektu Prijemca grantu zanikne, je povinný vrátiť nevyčerpaný zostatok finančných prostriedkov ako aj technické vybavenie zakúpené z prostriedkov poskytnutého grantu.

VI.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú uvedené v tejto zmluve, sa riadia primerane ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Zákona o nadáciách v znení neskorších predpisov, prípadne iných, všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
2. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnou dohodou zmluvných strán vo forme číslovaných písomných dodatkov tejto Zmluvy, podpísaných oboma zmluvnými stranami. Zmeny zmluvy vykonané inak ako formou písomných dodatkov sú neplatné.
3. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho 2 pre Nadáciu a 1 pre Prijemcu grantu.

Základná škola ①
Dargovských hrdinov 19
nsc de Human Á

PhDr. Martina Slezáková
Správkyňa nadácie, štatutárna zástupkyňa
Nadácia VÚB

v Bratislave dňa

23-1/2019

Mgr. Adriana Bodová
štatutárna zástupkyňa
Základná škola Dargovských hrdinov 19

v Humennom dňa

28-01-2019

Prílohy zmluvy:

- Príloha č. 1 – Projekt a rozpočet (predložený Prijemcom)
Príloha č. 2 – Upravený rozpočet (predložený Prijemcom)
Príloha č. 3 – Pokyny pre spracovanie Záverečnej správy vrátane media monitoringu (vzor)