

10/10/18

**Z m l u v a   č. 438/2018**  
**o poskytnutí dotácie v zmysle VZN č. 92/2008**  
**v znení zmien a doplnkov**

**I.**

**Poskytovateľ:**           **Mesto Humenné**  
zastúpené: **PhDr. Janou Vaľovou**, primátorkou mesta  
Sídlo: Kukorelliho 34, 066 28 Humenné  
IČO: 00323021  
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.  
IBAN: SK

a

**Príjemca:**               **Základná škola**  
zastúpená: **Mgr. Adriana Bodová**, riaditeľkou školy  
Sídlo: Dargovských hrdinov 19, 066 01 Humenné  
IČO: 35520078  
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.  
IBAN: SK

uzatvárajú

túto zmluvu o poskytnutí finančnej dotácie.

**II.**

1. Mesto Humenné týmto zo svojich finančných prostriedkov poskytuje pre:  
**Základnú školu, Dargovských hrdinov 19, Humenné**  
finančnú dotáciu vo výške **300,- eur** /Tristo eur/ na realizáciu projektu **Folklor še nam ľubi**.
2. Finančná dotácia bude uhradená prevodom na účet príjemcu do pätnástich dní po zverejnení zmluvy na webovej stránke mesta.

**III.**

1. **Príjemca** sa zaväzuje, že dotáciu v plnej výške použije na projekt **Folklor še nam ľubi**. Na prípadné mzdové výdavky môže byť použité maximálne 50 % z výšky poskytnutej dotácie.
2. **Základnej škole, Dargovských hrdinov 19, Humenné** boli pridelené v roku 2018 finančné prostriedky formou dotácie  
a/ na základe uznesenia MsZ: -  
b/ zo sociálnej komisie: -  
c/ z komisie kultúry a cestovného ruchu: -  
d/ z komisie školstva: 800,- eur  
e/ z komisie športu a mládeže: -
3. **Príjemca** sa zaväzuje pri všetkých formách propagácie podujatia resp. podporeného projektu uviesť, že je realizovaný s podporou Mesta Humenné. Erb mesta Humenné žiadateľ môže použiť po písomnom súhlase mesta na základe žiadateľom vopred doručenej samostatnej žiadosti na tento účel.

#### IV.

1. **Príjemca** je povinný bezprostredne po realizácii projektu, najneskôr však do **15. januára 2019** na predpísanom tlačive písomne zdokladovať použitie poskytnutej dotácie, ktoré pozostáva z vecného vyhodnotenia projektu, finančného vyúčtovania dotácie /fotokópie účtovných dokladov preukazujúce použitie dotácie na schválený účel a výpisy z bankového účtu, resp. pokladničné doklady/, z obrazového materiálu /napr. fotografie, CD, DVD, prezentácia v PowerPointe, tlačový materiál, brožúra apod./ a **povinného spolufinancovania vo výške 10% z poskytnutej dotácie.**
2. V prípade, že príjemca nepredloží zúčtovanie dotácie, použije dotáciu na iný účel ako bol určený v zmluve o poskytnutí dotácie, alebo ju nevyčerpá, je povinný dotáciu vrátiť na účet mesta najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie.
3. Mesto si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využitia poskytnutej dotácie. Kontrolovaný subjekt predloží ku kontrole na vyzvanie originály účtovných dokladov, originály výpisov z bankového účtu, resp. pokladničných dokladov preukazujúce použitie dotácie na schválený účel.
4. Ak kontrolou budú zistené nedostatky vyúčtovania dotácie, v ďalšom roku príjemcovi dotácia nebude poskytnutá.
5. Predmetná dotácia sa poskytuje na rok 2018.

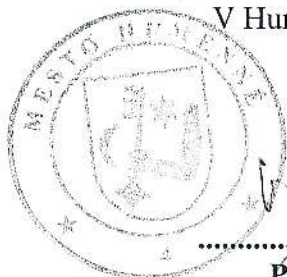
#### V.

1. V prípade zmeny termínu realizácie projektu alebo zmeny účelu použitia dotácie je príjemca povinný o túto zmenu písomne požiadať Mesto Humenné 15 kalendárnych dní pred začatím realizácie projektu. Táto skutočnosť bude dohodnutá dodatkom k zmluve.

#### VI.

1. Uzatvoreniu tejto zmluvy predchádzalo prerokovanie žiadosti v komisii školstva dňa 05. apríla 2017, ktorá navrhla výšku dotácie a ktorú primátorka mesta schválila.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých poskytovateľ obdrží dve vyhotovenia a príjemca jedno vyhotovenie.
3. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na webovej stránke mesta.

V Humennom 25.05.2018



PhDr. Jana Vaľová  
primátorka mesta

V Humennom 25.05.2018



Mgr. Adriana Bodová  
riaditeľka školy