

Rada školy pri ZŠ Dargovských hrdinov 19, Humenné

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 596/2003 Z. z.) a v súlade s ustanovením § 9 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení (v znení č. 230/2009 Z. z. (ďalej len vyhláška č. 291/2004 Z. z.) sa vydáva tento štatút rady školy.

Čl. 1

Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri Základnej škole Dargovských hrdinov 19, Humenné
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorom je zriadená.

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je zriadená podľa § 24 a § 25 zákona č. 596/2003 Z. z. a vyhlášky č. 291/2004 Z. z., s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

Čl. 3

Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje k všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- (2) Rada školy
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy,
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa

- školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 8 písm. b) a c) zákona č. 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,
- c) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596 /2003 Z. z. najmä:
1. k návrhu na úpravy v učebných plánoch a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a k predpokladaným počtom žiakov v týchto predmetoch,
 2. k návrhu rozpočtu,
 3. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
 4. k správe o výchovno–vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
 5. k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
 6. ku koncepcnému zámeru rozvoja školy a k jeho vyhodnoteniu,
 7. k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
 8. k návrhu školského vzdelávacieho programu.
- (3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
- a) vopred určí spôsob voľby, stanoví pravidlá a kritéria výberu,
 - b) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí poradie navrhovaných kandidátov, pričom na platné uznesenie vo veci vymenovania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov,
 - c) odovzdá bezodkladne zriaďovateľovi školy:
 - návrh na vymenovanie riaditeľa školy,
 - zápisnicu z výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa s prílohami (Vyhlásenie o mlčanlivosti, Prezenčné listiny členov výberovej komisie a delegovaných zástupcov, Prezenčná listina uchádzačov, Zápisnica z otvárania obálok, Uznesenie zo zasadnutia rady školy)

Čl. 4 **Zloženie rady školy**

- (1) Rada školy má 11 členov.
- (2) Členmi rady školy sú:
 - dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy
 - jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov školy
 - štyria zvolení zástupcovia rodičov
 - štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa

Čl. 5 **Spôsob voľby členov rady školy**

- (1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.
- (2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy za 1. a 2. stupeň
- (3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
- (4) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (5) Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 vyhlášky č. 291/2004 Z. z..
- (6) Členstvo v rade školy zaniká
 - a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
 - b) vzdaním sa členstva,

- c) odvolaním, ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin, alebo ak si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy,
 - d) ak vzniknú dôvody na zánik členstva z dôvodu, že člen sa stane osobou, ktorej postavenie je nezlučiteľné s funkciou člena rady školy,
 - e) ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy prestane byť zamestnancom školy,
 - f) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
 - g) odvolaním zvoleného člena rady školy voličmi, ktorí ho do rady školy zvolili,
 - h) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
 - i) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
- (7) Členstvo v Rade školy sa pozastavuje, ak člen RŠ kandiduje za riaditeľa.

(8) Doplnenie členov rady školy

Ak v priebehu funkčného obdobia nastane situácia, že je potrebné doplniť člena do rady školy podľa bodu 6/ :

- zástupca rodičov - doplní sa o rodiča, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných vo voľbách voličov. V prípade, že takýto kandidát nie je, postupuje sa podľa § 1 vyhlášky č. 291/2004 Z. z..
- zástupca pedagogických zamestnancov školy - doplní sa o zástupcu, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných vo voľbách voličov. V prípade, že takýto kandidát nie je, postupuje sa podľa § 1 vyhlášky č. 291/2004 Z. z..
- zástupca nepedagogických zamestnancov školy - doplní sa o zástupcu, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných vo voľbách voličov. V prípade, že takýto kandidát nie je, postupuje sa podľa § 1 vyhlášky č. 291/2004 Z. z..
- delegovaný zástupca: požiadať zriaďovateľa o delegovanie nového člena

Čl. 6

Rokovací poriadok RŠ

- (1) Rada školy na ustanovujúcom zasadnutí zvolí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy nadpolovičnou väčšinou členov rady školy.
- (2) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada.
- (3) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
- (4) Rada školy je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
- (5) Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
- (6) Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov.
- (7) Rada školy prizýva na výberové konanie na vymenovanie riaditeľa ŠŠI a zástupcu príslušného Krajského školského úradu. Prizvaní zástupcovia majú hlas riadny.
- (8) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však trikrát ročne podľa plánu zasadnutí..
- (9) Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
- (10) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou písomného dodatku, na odsúhlasenie ktorého je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov všetkých členov rady školy.
- (11) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.

Čl. 7

Práva a povinnosti člena rady školy

- (1) Člen rady školy má právo:
 - a) voliť a byť volený,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať k všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
- (2) Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa jej zasadnutí. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu. Rada školy písomne oznámi túto skutočnosť orgánu, ktorý takýto člen rady školy zastupuje a vyzve ho, aby zvážil jeho zotrvanie v rade školy.
- (3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Čl. 8

Povinnosti predsedu RŠ

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí po ustanovení rady školy na schválenie návrh štatútu rady školy.
- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia rady školy.
- (5) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda rady školy.
- (6) Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene. Toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.
- (7) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, a to najneskôr do 30. septembra príslušného školského roka.
- (8) V prípade, že člen rady školy si neplní svoje práva a povinnosti v zmysle článku 7 ods.2 tohto štatútu, predseda rady školy písomne upozorní zriaďovateľa školy prostredníctvom riaditeľa školy na porušovanie predmetného článku tohto štatútu jednotlivým členom rady školy, aby orgán, ktorý ho nominoval prehodnotil jeho členstvo v rade školy.
- (9) Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností realizovaných radou školy v kalendárnom roku,
 - b) prehľad o hospodárení,
 - c) prípadné zmeny v zložení rady školy, ak k nim došlo v priebehu roka,
- (10) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Čl.9 Povinnosti podpredsedu rady školy

- (1) Podpredseda rady školy zastupuje predsedu rady školy v čase jeho neprítomnosti v rozsahu práv a povinností predsedu rady školy.
- (2) Podpredseda rady školy zastupuje predsedu v rozsahu jeho práv a povinností v čase pozastavenia členstva predsedovi rady školy z dôvodu jeho kandidatúry na funkciu riaditeľa školy, pri ktorej sa rada školy zriadila.
- (3) Podpredseda rady školy vykonáva povinnosti predsedu rady školy aj v prípade, že predsedovi rady školy zanikne členstvo v rade školy v zmysle Čl. 5 ods. 6 tohto štatútu, kým rada školy na najbližšom nezvolí nového predsedu rady školy.
- (4) V prípade, že podpredsedovi zanikne členstvo v rade školy v zmysle Čl. 5 ods. 6 tohto štatútu, rada školy zvolí nového podpredsedu rady školy zo svojich členov na najbližšom zasadnutí.

Čl. 10 Vzťah rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály, a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve. Na žiadosť rady školy je riaditeľ školy povinný podať informáciu či vysvetlenie osobne na zasadnutí rady školy.
- (3) Návrh na vymenovanie riaditeľa školy podáva rada školy na základe výberového konania zriaďovateľovi školy najneskôr do dvoch mesiacov od vyhlásenia výberového konania.

Čl. 11 Finančné zabezpečenie rady školy

- (1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 vyhlášky č. 291/2004 Z. z., spôsobom, že sa riaditeľ školy zaviazal z prostriedkov rozpočtu školy poskytovať priestory, kancelárske potreby, internet, telefón a iné potreby pre činnosť RŠ.
- (2) Rada školy nemá vlastný majetok.

Čl. 12 Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 24.11.2020
a účinnosť nadobúda dňom schválenia v Rade školy.

V Humennom dňa 24.11.2020

Mgr. Nadežda Morvaiová Doničová
predsedníčka Rady školy